**西安理工大学高科学院**

**招 标 文 件**

项目名称：数字化协同办公平台

招标执行机构:西安理工大学高科学院

招投标与资产管理中心

2023年05月

**目 录**

## 招标邀请（招标公告）

## 第一部分 投标人须知

## 第二部分 合同基本条款

## 第三部分 项目需求表

## 第四部分 附件（投标文件格式）

# 招标邀请（招标公告）

根据《中华人民共和国招标投标法》以及有关法律法规，本着公开、公平、公正和诚实信用的原则，就数字化协同办公平台所涉及到的设备、软件的采购、安装、调试、交货期及售后服务等内容进行公开招标。欢迎具备相应资质和供货能力的供应商报名参加。

1. **项目概况：**

1、项目名称：西安理工大学高科学院数字化协同办公平台

2、采购需求：通过分批建设若干个不同的业务系统、统一身份认证、数据中台、业务中台等模块逐步搭建数字（智慧）校园的基础框架。

# 合同履行期限：自合同签订生效后开始至双方合同义务完全履行后截止。

# 本项目接受联合体投标。

**二、合格的投标人必须具备以下条件：**

# 1.投标人须是在中华人民共和国境内正式注册并具有独立法人资格，有能力提供本次货物及服务的单位，提供有效的营业执照；

# 2.投标人近三年内在经营活动中没有重大违法记录；

# 3.至投标报名截止时间查询，在“国家企业信用信息公示系统”（www.gsxt.gov.cn）中，未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、无不良记录；

# 4.投标单位负责人为同一人或者为存在直接控股、管理关系的不同投标单位，不得参与同一标段或未划分标段的同一招标项目投标；

# 5.本项目接受联合体投标。

**三、报名同时发售招标文件，具体时间地点如下：**

**1.报名时间：** 2023年5月26日16时前

**2.报名地点：**招标文件的发售一律采用线上（学院官方网站）方式，无须现场领购。

**四、送标时间：**

2023年5月26日16时前，投标单位将投标文件送至开标地点；逾期送达的、未送达指定地点的或者不按照招标要求密封的投标文件，招标人应予以拒收。

**投标文件递交方式：现场递交。**

**五、开标时间：**另行通知

**开标地点**：另行通知

**六、其它**

1.联系地址：学院建设办1-1室（泾阳县先锋大街东七路16号）

2.联系电话：18706881608 联系人：陈老师

3.技术咨询：13008550222/13020707333 联系人：宋老师/何老师

西安理工大学高科学院

 2023年5月16日

# 第一部分 投标人须知

## 一、项目名称

项目名称：西安理工大学高科学院数字化协同办公平台

二、**合格的投标人必须具备以下条件：**

# 1）投标人须是在中华人民共和国境内正式注册并具有独立法人资格，有能力提供本次货物及服务的单位，提供有效的营业执照；

# 2）投标人近三年内在经营活动中没有重大违法记录；

# 3）至投标报名截止时间查询，在“国家企业信用信息公示系统”（www.gsxt.gov.cn）中，未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、无不良记录；

# 4）投标单位负责人为同一人或者为存在直接控股、管理关系的不同投标单位，不得参与同一标段或未划分标段的同一招标项目投标；

# 5）本项目接受联合体投标。

## 三、投标人要求

凡在国内工商行政管理局注册，具有独立企业法人资格，具备本次招标文件资格要求的投标人，在公告发布后均可参加投标，并出具以下资格证明文件：

1、有效的营业执照（注册资金不少于100万元人民币）。

2、法定代表人参与投标的，提交本人身份证；委托代理人参与投标的，提交加盖公章的法定代表人授权书、法定代表人身份证、被授权人工作证明、被授权人身份证；

3、参加本次招标采购的投标人，提供近三年业绩一套；

4、参加本次招标采购的投标人，须出具投标承诺书及前三年内在经营活动中没有重大违法记录的声明；

## 四、招标文件

1、招标文件包括下面内容：

第一部分：投标人须知

第二部分：合同基本条款

第三部分：项目需求表

第四部分：附件（投标文件格式）

2、对招标文件有疑问的投标单位，须以书面形式向招标单位提出，招标单位将以书面或邮件形式予以答复，同时以书面或邮件形式通知所有投标单位，任何口头答复均无效。

3、招标人在投标截止日期前，对招标文件的澄清、修改，将以书面或邮件形式通知所有投标人。任何对招标文件的答复、修改和补充，均与招标文件具有同等法律效力，任何口头答复、修改均无效。

4、招标人的答疑，对招标文件的澄清、修改等文件发出后，投标人应立即向招标人回复确认。招标人对上述文件发出后24小时内投标人未回复的，视为其确认收到。

## 五、投标文件内容要求

1、投标人须提供合法有效的营业执照(复印件加盖公章)、法定代表人资格证明书或法定代表人授权书（原件）、身份证复印件。

2、凡因投标人对招标文件阅读不深、理解不透、疏忽、误解或因对市场行情了解不清造成的后果和风险均由投标人自负。

3、投标文件的修改和撤销

除投标方对错误作必要修改外，投标文件中一般不能有加行、涂抹或改写；如有加行、涂抹或改写，须加盖法定代表人印章。

投标文件表达不清，出现非唯一理解的情况，该标可能视为废标。

4、投标文件投递截止时间：（见招标通告“送标截止时间”），投标文件投至：（见招标通告标书文件递交具体要求）。

5、投标文件必须在招标公告规定的时间内交至招标方，逾期则视为无效。

6、投标人须按招标文件要求来编制投标文件，如发现下列情况之一的，其投标将被拒绝：

1. 提供的必备资格证明文件不全、无效或达不到招标文件规定要求的；
2. 投标文件未按照招标文件要求的格式编制的；
3. 投标文件应签字盖章处无投标人公章、无法定代表人签字或签字人无法定代表人有效授权书的；
4. 投标文件中附有招标单位不能接受的条件的；
5. 投标人不接受“六、2.2.2”条规定的；
6. 投标人提供虚假证明、开具虚假业绩。
7. 投标人有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为；
8. 符合招标文件中其他有关拒绝投标或无效投标条款的。

## 六、投标文件的编写

**1、投标文件内容**

1.1 投标文件构成：投标人编写投标文件时，请按招标文件第四章附件（投标文件格式）提供的相应格式及顺序编排。投标文件应编制目录，逐页标注连续页码，胶装成册；不得缺少或留空任何招标文件要求填写的表格或提交的资料。

1.2 投标方应仔细阅读招标文件的所有内容，按招标文件要求提供投标文件，并保证所提供的全部资料真实有效，否则，其投标将被拒绝。

**2、投标报价**

2.1 投标人应在投标报价表上标明单价和总价，分别用阿拉伯数字和大写汉字注明。如单价和总价不符，以单价累计为准。大写与小写不符的，以大写为准。如果“投标报价一览表”中的总价与投标的其他文件中的总价不一致，以“投标报价一览表”中的总价为准。

2.2 投标报价：指设备软件（包括设备本身的附件、备件、工具等）、运抵指定交货地点、安装调试、税费、质保期内维保费用等完成本项目所需全部的费用。

**3、投标货币**

投标应以人民币报价。

**4、证明文件**

4.1 投标人合法有效的营业执照（注册资金不少于100万元人民币）；

4.2 法定代表人参与投标的，提交身份证复印件；委托代理人参与投标的，提交加盖公章的法定代表人授权书、法定代表人身份证复印件、被授权人工作证明、被授权人身份证复印件；

4.3 近三年业绩复印件一套；

4.4 投标承诺书及前三年内在经营活动中没有重大违法记录的声明，同时附在“国家企业信用信息公示系统”网站上完整的企业信用信息查询结果。

**5、投标文件的编制、份数要求**

5.1 投标文件应按本须知规定编制，必须编目录、编页码装订成册，对未按要求编制的投标文件招标单位有权拒绝采纳。

5.2 投标文件的密封：供应商应按照投标文件的格式，准备投标文件**一份**，并装订成册，装订应牢固、不易拆散和换页，**不得采用活页装订**。**电子版文件一份**（包含与纸质响应文件正本一致的**Word格式**及盖章、签字处扫描且清晰可辨的**PDF格式**电子版，录制的功能演示视频，载体为U盘）。

6.3 投标文件应有正本1份。

6.4 投标文件外层包装请按以下要求标记：

（1）招标单位：西安理工大学高科学院

（2）招标项目名称：数字化协同办公平台

（3）投标人名称并加盖单位公章

（4）在封口处注明“请勿在 2023 年 月 日之前启封”。

如果供应商未对响应文件按上述要求进行完好密封，由此产生的不利后果由供应商自行承担。

**7、需要单独密封递交报价单（含投标报价一览表和投标分项报价表），开标时以单独密封报价单为准进行唱标。**

**8、技术标中不得包含任何报价信息，开标时若技术标中有任何报价信息的投标文件按废标处理。**

## 七、评标标准和程序

1、评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的招标代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。

2、评标

评标委员会将以招投标文件为评标依据，坚持价格、质量、服务并重的原则，综合评审后，评选出中标候选人对其排名，并提交招投标工作领导小组定标。

3、评标结果

3.1 经评标委员会对各投标人的投标文件作出合理评审，按照评审排名顺序，报学校招投标工作领导小组审批后决定。

3.2 经招投标工作领导小组定标后，后向中标单位通知，招标方无义务向未中标单位解释落标原因和退还投标文件。

4、其他

（1）评标过程中，若出现本评标方法以外的特殊情况时，将暂停评标，待评委商榷后再进行复会。

（2）未尽事宜按有关规定执行。

（3）本办法解释权归招标人。

# 第二部分 合同基本条款

**甲方： 西安理工大学高科学院**

**乙方：** **\***

根据《中华人民共和国民法典》及其他相关法律法规的规定，就甲方购买乙方\*\* 事宜，双方经友好协商，达成如下一致协议，以兹共同遵守：

**一、产品基本信息：**

1、产品名称、规格型号、品牌、单价、数量等，具体详见附件一。

2、其他特殊约定：无。

**二、合同金额**

1、本合同总价为人民币\* 元（大写： \* 整），含产品费用、包装费、人工费、税费、运费、利润等一切费用，就本合同的履行，甲方无须再另行向乙方支付其他任何费用。

2、乙方完成交货、安装调试义务，经甲方验收合格，且乙方提供本合同总金额的正式增值税发票后，甲方向乙方支付合同价款。

3、甲方账户信息：

单位名称：西安理工大学高科学院

单位地址：XXXXXX

电话：029-XXXXXXX

纳税人识别号：XXXXXXXX

开户银行：XXXXXXXX

银行账号：XXXXXXXX

4、乙方账户信息：

单位名称：\*

单位地址：\*

电话：\*

开户银行：\*

银行账号： \*

纳税人识别号：\*

**三、交货期限、交货地点**

1、乙方应于\*\*\*\*\*\*\*将产品交付至甲方指定地点，并安装调试完毕并经甲方验收合格。

2、指定交货地点为：XXXXXXXX 。

3、甲方联系负责人：\* 电话：\*

 乙方联系负责人：\* 电话：\*

**四、产品质量保证**

1、本合同所列产品质量应当符合国家最高规范标准，质量保证期限为甲方书面验收合格后开始起算。本合同约定的产品质保期为\*\*，若该质量保证期短于法律、行政法规规定期限的，则以法律、行政法规规定的期限为准。

2、产品验收合格后，在质量保证期内，乙方提供维护服务，不收取任何费用。产品验收合格后，乙方应对由于设计工艺或材料的缺陷、产品质量问题、产品安装调试问题等问题或由此导致的故障等，在甲方要求的时间内负责维护、维修、更换完好，所需费用由乙方全部承担，由此给甲方造成其他损失的，乙方应当承担赔偿责任。

3、乙方未在甲方要求时间内履行维护、维修、更换义务的，甲方有权委托第三方进行处理，由此产生的费用由乙方承担，乙方应在接到甲方通知后3日内向甲方支付前述款项，若乙方未按时支付则甲方有权在应付货款中扣除相应金额。在此期间因乙方延迟履行维护、维修、更换产品而引起的责任，由乙方全部承担。

4、乙方保证根据本合同约定的产品应具有合法的知识产权，若甲方使用乙方提供的产品，引起第三方的侵权争议或索赔，概由乙方负责与第三方交涉、应诉、解决，甲方不承担任何经济和法律责任，导致甲方被动涉诉或代为承担民事赔偿责任，应诉支出费用等损失由乙方双倍赔付。

5、甲方验收合格不能免除乙方的质量责任，因产品质量问题导致甲方、第三方人身伤亡或财产损失，由乙方承担因此产生的所有法律及经济赔偿责任。

**五、交货方式及验收方式**

1、乙方负责将符合本合同约定的产品运输至甲方指定地点，所产生的运输费用由乙方自行承担。

2、产品在甲方书面验收合格前发生毁损、灭失等风险，由乙方自行承担；在运输途中、交货前、卸货中、安装调试、质保服务中如有乙方指派人员发生人身伤害或产品受损的，或因乙方及乙方工作人员原因导致出现人身损害、财产损失、第三人损害等事故，乙方自行承担全部责任，由此给甲方造成损失的，乙方还应承担相应的赔偿责任。

3、乙方提供的产品不符合甲方要求或不符合本合同约定的，甲方有权拒收。乙方提前交货的，应当提前 五 日书面通知甲方，经甲方书面同意的，可提前交货，但甲方仍有权按照本合同约定的产品结算期限与乙方结算。

4、产品的外在到货验收标准：品名、型号、规格、数量、外观质量、包装是否完好，产品合格证书、出厂证明等文件资料是否完备，是否符合本合同约定的其他要求。甲方对产品的外在质量验收并不免除乙方应当承担的产品内在质量责任，如甲方收货后发现产品存在外在质量问题的，应在 五 个工作日内通知乙方，乙方应当在接到通知之日起三日内按照甲方要求予以更换，如无法在约定期间内进行更换的，应当向甲方书面说明，在甲方同意后，双方可就更换产品另行约定时间。

5、乙方提供的产品经甲方外在到货验收合格后，乙方应按约定进行安装、调试等工作，乙方将符合本合同约定产品交付甲方且安装调试完毕的，需向甲方提供验收资料并书面告知甲方进行验收，甲方收到乙方验收通知后应组织相关人员进行验收，对验收符合约定及甲方要求的，甲方出具书面验收合格文件，甲方出具前述验收合格文件后视为乙方完成本合同项下的货物交付及安装义务，产品的质量保证期自此开始计算。

**六、违约责任**

1、履约保证金在产品验收合格后满一年且乙方无任何违约责任后，甲方无息向乙方退还。一旦乙方违约，甲方有权按约定扣留该款项。

2、乙方逾期交货（包括不能按期按约交货、部分交货、交货不符合约定等）的，每逾期一天向甲方支付人民币1000元违约金，并承担甲方因此所受的损失费用。逾期超过5个工作日的，甲方有权解除合同，甲方有权不予支付乙方货款,乙方并应向甲方支付合同总价款 30％的违约金，同时退还甲方已支付款项。违约金不足于弥补甲方损失的，乙方应继续承担赔偿责任。

3、乙方交付产品不符合本合同约定的，甲方有权拒收且要求乙方予以更换，更换后仍不符合本合同约定及甲方要求的，甲方有权单方解除本合同，且甲方有权不支付任何货款，甲方已支付的款项乙方应予以退还，同时乙方应向甲方支付总合同价款 30％的违约金，违约金不足于弥补甲方损失的，乙方应继续承担赔偿责任。

4、乙方应当保证本合同约定产品符合国家及行业规范标准，若质量不符合要求的，乙方应当在三日内无偿更换，交货期限不予变更。若因此导致交货延期的，甲方有权就因此所受到的全部损失向乙方进行主张，并适用本条第2款约定。

5、乙方提供的产品不符合本合同及附件中的各项要求的，乙方应积极采取补救措施，若在甲方要求的期限内乙方提供的产品仍达不到本合同及附件中的各项要求的，则甲方有权解除合同，且乙方应按本条第2款的约定承担违约责任。

**七、争议解决方式**

在履行合同中，双方本着友好协商的原则协商解决，如发生争议，双方有权向甲方住所地人民法院诉讼解决。

**八、其他**

1、本合同一式陆份，甲方伍份，乙方壹份，本合同自甲乙双方签字盖章之日起生效。

2、本合同履行过程中形成的验收合格文件及其他相关资料（包括但不限于：甲方的招标文件、答疑文件和乙方的投标文件、承诺等）均为本合同附件，系本合同重要组成部分，与本合同具有同等法律效力。

3、如有必要，乙方应配合甲方完成进场前相关手续办理，签署《校园施工安全管理责任书》等。

（以下无正文，仅为合同签署页）

**甲 方：** XXXXXXXX  **乙 方：**

**甲方代表： 乙方代表：**

**签订日期： 年 月 日 签订日期： 年 月 日**

**注：本部分格式为通用范本，具体签订合同条款可在合同签订时另行商定**

**第三部分 项目需求**

**一、项目需求表**

**见附件《数字化协同办公平台建设清单》**

# 二、工期要求/建设地点要求

本次项目须严格按工期部署完成，并达到采购人的要求。投标方需要在投标文件中给出预实施工期进度表。采购人要求签订合同后2-3**个月**内完成项目建设工作。

# 三、服务要求

1.投标人应具备完整的售后服务保障能力，包含（但不限于）以下服务要求：

（1）要求提供自验收后免费**5**年售后服务；

（2）须明确服务响应级别，并出具详细的方案和事件升级策略；

（3）须提供多种服务受理通道，包括但不限于线上、电话、邮件等；

（4）须提供详细的线上服务流程说明，线上报修须能够做到问题登记、问题处理、加急处理、问题关闭与评价，常见问题案例库，消息通知等。要求提供服务网站地址及各个模块的功能截图或功能演示。

（5）要求在服务响应过程中，须有运营专员参与，全程跟踪服务过程，协调解决服务过程中的问题，须在方案中说明运营保障内容，提供详细服务方案。

（6）须提供线上服务申诉通道，要求可针对服务人员、服务流程等进行投诉。须提供投诉的功能截图或演示材料。

（7）须提供本项目服务团队组织说明，包含项目成员和职责。

2.投标人应提供本次投标产品的售后服务，包含（但不限于）以下服务要求：

（1）BUG处理：如投标人交付的业务系统存在BUG，投标人须提供修正与消缺服务，如有修复BUG的补丁，应提供升级服务。

（2）故障处理：如投标人交付的系统上线运行时，出现问题导致业务中断时，投标方应对故障进行限时处理。

由于非计划掉电导致系统故障时，投标方应配合系统恢复。

由于系统资源不足导致系统故障时，投标方应配合学校系统恢复。

由于硬件故障时，投标方应在学校数据还原后，配合学校系统恢复。

（3）运行支持：投标方应对系统运行过程中系统管理员及业务管理员提出的问题提供解答和问题解决跟踪。

（4）在项目质保期内，因为软件系统本身原因导致系统不可用，投标方应全程跟踪解决，确保问题快速解决，因为操作系统、服务器、网络设备及其他硬件设备导致系统不可用时，投标人应配合招标人排查故障，提供解决方法供招标人选择，配合招标人解决问题。

3.培训要求：

1. 在项目合同中将具体规定培训内容、培训时间和培训名额等。
2. 投标人派出的培训教员应具有丰富的同类课程的教学经验和应用经验；所有的培训教员必须用中文授课；投标人必须为所有被培训人员提供文字资料和讲义等相关培训材料。
3. 投标人应按合同规定安排培训时间和培训名额，在实施过程中，针对系统管理人员提供培训，保证培训效果，让系统管理人员都能熟练掌握系统的使用方法。

# 第四部分 附件（投标文件格式）

投标人在制作投标文件时须包含以下内容：

1、投标函

2、投标报价一览表（单独密封）

3、投标分项报价表（单独密封）

4、货物说明一览表

5、技术规格响应偏离表

6、资格证明文件

7、售后服务承诺书

8、项目方案说明

1. **投标函（格式）**

**《投标函》**

致：西安理工大学高科学院

根据贵方数字化协同办公平台招标要求，正式授权下述签字人 （姓名和职务）代表投标人 （投标人名称），提交下述文件正本一份，副本一份。

1、投标函

2、投标报价一览表（单独密封）

3、投标分项报价表（单独密封）

4、货物说明一览表

5、技术规格响应偏离表

6、资格证明文件

7、售后服务承诺书

8、项目方案说明

据此函，签字人兹宣布如下：

（1）按照招标文件中《项目需求表》和《投标报价表》进行报价。

（2）我们根据招标文件的规定，承担并完成合同的责任和义务。

（3）我们已详细审核全部招标文件，参考资料及有关附件，我们知道必须放弃提出含糊不清或误解的权利。

（4）如果在开标后撤回投标或者有其它违约行为，我们的投标保证金可被贵方没收。

（5）同意向贵方提供贵方可能要求的与本投标有关的任何数据或资料。

与本投标有关的正式通讯地址为：

地址：

邮政编码：

电话、电报、传真或电传：

法定代表人或委托代理人签名：

公章：

日期：

**2、投标报价一览表（格式）**

**投标报价一览表**

投标人名称： 项目编号：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **投标报价（人民币:元）** | **交货完工期** | **质保期（月）** |
|  小写： |  |  |
| 大写： |

注：1、本表价格应按投标总价填写，同时应保证投标文件的正、副本中仍有此表且一致。

1. 投标报价精确到元。

投标人代表签字： （投标人公章） 日期：

**3、投标分项报价表（格式）**

**投标分项报价表**

投标人名称： 项目编号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **货物名称** | **品牌** | **型号** | **单位** | **数量** | **单价（人民币元）** | **小计金额（人民币元）** | **备注** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 其他 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 总计（人民币元） | ￥： |  |

注：①该表可扩展。按“投标人须知”规定的要求填写本表。

②如果单价计算的结果与总价不一致，以单价为准修正总价。

③如果不提供详细分项报价将视为没有实质性响应招标文件。

投标人代表签字： (投标人公章) 日 期：

**4、货物说明一览表（格式）**

**货物说明一览表**

投标人名称： 项目编号：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **货物名称（含主要部件）** | **品牌** | **型号** | **主要技术参数** | **制造厂家** | **产地** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

注：①本表须如实逐项填写，不得空项。空缺项目将视为没有实质性响应招标文件。

② 若无具体品牌型号的必须特别注明。各项货物详细技术性能可另页描述。

投标人代表签字： (投标人单位公章) 日 期：

**5、技术规格响应偏离表（格式）**

**技术规格响应偏离表**

投标人名称： 项目编号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称 | 招标文件要求的技术规格 | 投标产品的技术规格 | 偏离情况 | 说明 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1.本表须按“第三部分 项目需求表”如实逐项填写，不得空项。空缺项目将视为没有实质性响应招标文件。

2.本表“投标产品的技术规格”一列的内容，需与投标人提供的产品技术资料彩页、正规宣传资料保持一致。

3.该表必须按照招标文件要求逐条如实填写，根据投标情况在“偏离情况”项填写正偏离或负偏离或无偏离，在“说明”项填写正偏离或负偏离原因。

4.该表可扩展。

投标人代表签字： (投标人单位公章) 日 期：

**6、资格证明文件**

1、投标人合法有效的营业执照复印件（加盖公章）（注册资金不少于100万元人民币）；

2、法定代表人参与投标的，提交本人身份证复印件；委托代理人参与投标的，提交加盖公章的法定代表人授权书、法定代表人身份证复印件、被授权人工作证明、被授权人身份证复印件；

3、提供近三年业绩复印件一套；

4、出具投标承诺书及前三年内在经营活动中没有重大违法记录的声明，同时附在“国家企业信用信息公示系统”网站上完整的企业信用信息查询结果。

5、招标文件要求的其他资格证明文件。

**6.1 法定代表人授权书（格式）**

**法定代表人授权书**

本授权书声明：注册于中华人民共和国的 （投标人名称） 的在下面签字的 （法定代表人姓名、职务） 代表本公司授权的在下面签字的 （被授权人的姓名、职务） 为本公司的合法代理人，就项目编号为 的 （项目名称） 的投标，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于 年 月 日签字生效，有效期为自投标截止时间起90天。

特此声明。

法人代表签字： 被授权人签字：

公 章： 职 务：

身 份 证 号 ： 身 份 证 号 ：

附：法人代表、被授权人身份证复印件

|  |  |
| --- | --- |
| 法人代表身份证复印件（正面） | 被授权人身份证复印件（正面） |
| 法人代表身份证复印件（反面） | 被授权人身份证复印件（反面） |

**6.2**　**被授权人工作证明（格式）**

**工作证明**

兹有我公司 （身份证号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_）在\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_部门，从事\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_工作已有\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年，特此证明。

 公司名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 日 期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　（加盖单位公章）

**6.3 投标承诺书**

**投标承诺书**

我公司遵循公开、公平、公正和诚实信用的原则，参与 项目 （项目编号： ）投标，承诺如下：

1、不提供有违真实的材料。

2、不与招标人或其他投标人串通投标，损害国家利益、社会利益或他人的合法权益。

3、不向招标人或评标委员会成员行贿，以谋取中标。

4、不以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假，骗取中标。

5、参加本次投标工作前三年内无重大违法活动记录，没有被责令停业、整改或财产被接管、冻结。

我公司完全符合本项目资格条件，我方对此声明负全部法律责任。

特此声明。

公司名称：　　 　（公章）
投标代表：　　　　　 　　　 （签字）

地　　址：

邮 编：
电　　话：

 年　　月　　日

**6.4 招标文件要求的其他资格证明文件**

1.相关单位一览表

投标人应如实列出和本单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的单位名单并加盖公章。

|  |
| --- |
| 与投标人的负责人为同一人的其他单位名称 |
| 1 | （单位名称） |
| 2 | **……** |
| 3 | **……** |
| **…** | **……** |
| 与投标人存在直接控股、管理关系的其他单位名称 |
| 1 | （单位名称） |
| 2 | **……** |
| 3 | **……** |
| **…** | **……** |

投标人授权代表（签字）

投标人公章

注：（1）如投标人没有表中列示的相关单位，请填写“无”。

（2）单位负责人是指单位法定代表人或者法律、行政法规规定代表单位行使职权的主要负责人。

（3）控股关系是指单位或个人股东的控股关系，管理关系是指不具有出资持股关系的其他单位之间存在的管理与被管理关系。

2.其它证明文件

**7、 售后服务承诺书（格式）**

西安理工大学高科学院：

根据招标文件的要求，我公司承诺：

投标人签字（盖章）

8、项目方案说明，包括但不限于：

1) 解决方案；

2) 项目实施计划及进度流程；

3）项目成员构成及人员安排，包括但不限于团队构成情况、相关证明文件等；

4）确保项目质量的技术、组织保障措施；

5）培训方案；

6）售后质保服务方案；

7）供应商认为需要提供的其他文件。